

**Amir Onoranze Funebri S.r.l.** ha sempre fatto del rapporto qualità-prezzo il proprio punto di forza, insieme all'ottimizzazione dei tempi, a una snella organizzazione aziendale e a un'attenta selezione di fornitori qualificati che ci consentono di soddisfare la clientela di questo settore che si sta dimostrando sempre più esigente.

Tutto questo nel pieno rispetto dei presupposti di sicurezza dei propri lavoratori, sia esso sancito dalle normative cogenti, che da schemi volontari, che dalle iniziative che Amir intende portare avanti per il miglioramento delle condizioni ambientali e di lavoro della propria struttura.

L'obiettivo di Amir è l'aumento del parco di potenziali Clienti e l'Ottimizzazione dei tempi e la velocità di espletamento delle pratiche.

Amir Onoranze Funebri s.r.l è guidata dai principi etici illustrati all'interno del Codice Etico pubblicato sul sito internet aziendale. In particolare assicura:

- a) rapporto etico e professionale con il cliente;
- b) sincero rispetto per le convinzioni, gli usi e i costumi del cliente;
- c) diritto della(e) persona(e) che organizza(no) il funerale di scegliere tra sepoltura o cremazione e decidere tutti gli aspetti del funerale;
- d) diritto delle famiglie a essere informate del costo totale stimato del funerale prima della firma;
- e) garanzia di completa riservatezza, in qualsiasi circostanza, fatti salvi solo i requisiti legali;
- f) onestà, lealtà e integrità del personale addetto ai servizi funerari nello svolgimento delle proprie mansioni;
- g) stretta osservanza di tutte le leggi, le regole e i regolamenti applicabili che riguardano la professione, a livello nazionale e internazionale;
- h) pubblicazioni e pubblicità obiettive e oneste e sensibili;
- i) sforzo continuativo di innalzare il livello professionale dei servizi funerari;
- j) integrità con i colleghi, a livello nazionale e internazionale.

Amir persegue il miglioramento organizzativo e del Sistema secondo i requisiti previsti della ISO 9001 edizione 2015 attraverso :

- il coinvolgimento e la formazione di tutti i dipendenti per il mantenimento del Sistema e il miglioramento continuo dello stesso;
- la creazione dei corretti canali d'informazione, sia interni che esterni;
- la revisione e il monitoraggio dei propri processi al fine di migliorare l'efficacia e l'efficienza dei servizi.

Amir persegue il miglioramento della salute e della sicurezza nei propri ambiente di lavoro e il mantenimento in efficacia del proprio Sistema impostato secondo i requisiti previsti dalla ISO 45001 attraverso :

- Il rispetto sistematico di tutti i vincoli normativi indicati dalla normativa cogente in ambito di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro e ambiente
- L'analisi continuativa di modifiche ed aggiornamenti che detta normativa presenta
- La ricerca e lo studio di soluzioni, tecnologicamente innovative ed economicamente praticabili, per adeguare le condizioni di lavoro a queste nuove esigenze normative e la loro sistematica applicazione
- L'adozione di programmi di formazione ed addestramento mirati ad accrescere la consapevolezza e la competenza dei lavoratori verso i temi della loro protezione e la salvaguardia dell'ambiente
- La spinta e l'impegno al miglioramento delle prestazioni e alla prevenzione degli infortuni e delle malattie professionali tramite incentivazione di comportamenti corretti e condivisione di possibili iniziative
- La sensibilizzazione per la differenziazione dei rifiuti, il corretto smaltimento e sensibilizzazione per il risparmio energetico

Al fine di permettere l'ottenimento di quanto detto la Direzione Generale ha:

- intrapreso politiche d'informazione e promozione dei servizi erogati e pianificati
- intrapreso politiche di partecipazione e coinvolgimento del personale Amir e del personale delle Società che erogano i servizi
- intrapreso l'attuazione di un sistema gestionale interno ispirato ai requisiti della Norma UNI EN ISO 9001;
- nominato un "Responsabile Gestione del Sistema di Gestione Integrato" dotato delle responsabilità e autorità necessarie a curare la costituzione e gestione del Sistema Integrato nella veste di rappresentante della Direzione;
- informato l'intero personale, tramite appositi incontri di sensibilizzazione e formazione inerenti il Sistema Integrato;
- stabilito che la formazione tecnica del proprio personale è un elemento strategico per il conseguimento della soddisfazione del cliente;
- introdotto, nella valutazione ed incentivazione del personale, parametri riferiti alla realizzazione operativa dello sviluppo del sistema qualità aziendale;

Tutto il personale deve essere a conoscenza degli indirizzi e delle informazioni contenuti nella presente Politica, al fine di un suo maggiore coinvolgimento.

In tale ottica è responsabilità della Direzione far comprendere, attuare e sostenere, con strumenti adeguati, la politica aziendale.

Rimini, 30/08/2021