

## **REGOLAMENTO PER LE ACQUISIZIONI DI BENI E SERVIZI**

**Approvato dall' A.U. in data 28/10/2016**

---

### **Art. 1**

#### **Oggetto del regolamento**

1. Il presente Regolamento disciplina le modalità per le acquisizioni di beni e servizi da parte di AMIR Onoranze Funebri SRL (di seguito "Società") in conformità al Codice dei Contratti Pubblici D.Lgs del 18/04/2016 n. 50.

### **Art. 2**

#### **Limiti di importo**

1. Le procedure per le acquisizioni sono consentite nei limiti degli stanziamenti approvati nel budget aziendale;
2. Tutti gli importi di spesa sono sempre "oneri fiscali esclusi".

### **Art. 3**

#### **Programmazione previsione e Trasparenza**

1. La programmazione per l'acquisto di beni e servizi avviene in sede di definizione del budget.
2. Nel caso di esigenze impreviste che non è possibile fronteggiare con le disponibilità degli stanziamenti programmati, spetta al Direttore Generale formulare all'Amministratore Unico la proposta tendente ad ottenere le disponibilità necessarie, nel rispetto, comunque, dei principi e dei limiti previsti dalle Leggi e Regolamenti.
3. La società adotta i principi di cui al D. Lgs 33/2013 e pubblica nella sezione "Società Trasparente" le informazioni relative al personale, agli appalti ed acquisti, alle performance e alla governance.

### **Art. 4**

#### **Responsabile del procedimento**

1. Il Direttore Generale assume il ruolo di Responsabile di Procedimento per le acquisizioni di beni e servizi, definendo:
  - a) le specifiche tecniche e/o prestazionali dell'oggetto delle acquisizioni;
  - b) la partecipazione alla procedura di affidamento (soggetti invitati, termini e modalità di offerta);
  - c) la verifica dell'avvenuto perfezionamento del contratto e della corretta esecuzione delle prestazioni.
2. Il Responsabile del Procedimento ha la possibilità di avvalersi strumentalmente del supporto degli uffici di staff mantenendo tuttavia funzione di indirizzo e controllo.

## **Art. 5**

### **Competenze di firma dei contratti in relazione all'importo**

1. Di norma il potere di firma dei contratti è attribuito:
  - a) per contratti di importo fino a 40.000,00 €.: Direttore Generale;
  - b) per contratti di importo superiore a 40.000,00 €.: Amministratore Unico

## **Art. 6**

### **Assegnazione degli affidamenti**

1. Gli affidamenti di servizi e forniture sono consentiti, in via generale, nei limiti degli stanziamenti previsti nel budget annuale e nell'osservanza dei principi di cui agli artt. 35 e 36 del D.lgs. 50/2016. Le soglie di rilevanza comunitaria relative ad appalti da affidarsi mediante procedure ordinarie di gara sono:
  - a) euro 5.225.000 per le concessioni;
  - b) euro 209.000 per gli appalti pubblici di forniture, di servizi e per i concorsi pubblici di progettazione;
2. Le soglie relative ad appalti da affidarsi con procedure negoziate sono:
  - a) per appalti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato ed inerente ad attività da porre in essere con urgenza o per i lavori in amministrazione diretta;
  - b) per appalti di importo pari o superiore a 40.000 euro e inferiore a 209.000 euro per le forniture e i servizi, mediante procedura negoziata previa consultazione, ove esistenti, di almeno cinque operatori economici individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti.
3. Nessun appalto di importo superiore che possa considerarsi unitario potrà essere frazionato artificialmente al fine di ricondurne l'esecuzione alle regole ed ai limiti di valore del presente Regolamento o di sottrarsi dal ricorso all'appalto. Non sono considerate frazionamenti artificiali le suddivisioni di interventi che derivino da oggettivi ed evidenti motivi tecnici risultanti da apposita relazione del Responsabile aziendale di riferimento.
4. Infine, secondo quanto disposto al comma 1 dell'art. 51 D.lgs. 50/2016, al fine di favorire l'accesso delle piccole e medie imprese, gli appalti, dove possibile ed economicamente conveniente per la Società, devono essere suddivisi in lotti funzionali ovvero prestazionali, tecnicamente ed economicamente convenienti, e i criteri di partecipazione alle gare devono essere tali da permettere la partecipazione alle piccole medie imprese.

## **Art. 7**

### **Congruietà dei prezzi - Requisiti del fornitore**

1. Il provvedimento di affidamento a procedura negoziata è consentito previo accertamento della congruità dei prezzi.
2. L'accertamento della congruità dei prezzi offerti dagli operatori economici invitati è effettuato da parte del Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 36 del D.
3. Lgs. 50/2016, attraverso elementi di riscontro dei prezzi correnti risultanti dalle indagini di mercato. Ai fini di tale accertamento il Responsabile del Procedimento può avvalersi dei cataloghi di beni e servizi pubblicati sul mercato elettronico, propri o delle amministrazioni aggiudicatrici.
4. L'affidatario di servizi e forniture deve essere in possesso di idonei requisiti di idoneità morale, capacità tecnico-professionale ed economico-finanziari in relazione alla servizio e fornitura richiesta.

## **Art. 8**

### **Affidamento servizi e/o forniture a cooperative sociali**

- 1 La Società, in coerenza con le disposizioni contenute nella Legge Regionale 12/2014 Emilia Romagna, indice procedure concorsuali al fine di individuare le cooperative sociali cui affidare la fornitura di beni e servizi con la finalità di creare opportunità di lavoro per le persone svantaggiate. In merito a ciò, la Società osserva, ove possibile, altresì le disposizioni del Regolamento Comunale approvato con D.C.C. n. 75/2012, secondo cui ci si avvale del "Gruppo di Raccordo per l'inserimento lavorativo delle persone svantaggiate" per l'individuazione di tali soggetti facendo sottoscrivere all'Affidatario un impegno all'assunzione in via prioritaria delle categorie di svantaggio indicate nel D.G.C. n. 174/2012.

## **Art. 9**

### **Norma di rinvio**

Per tutto quanto non previsto nel presente Regolamento si applicano le norme e i principi contenute nel DLgs. 50/2016 e nel DPR 207/2010 per la parte ad oggi vigenti, oltre alle ulteriori discipline di settore applicabili.